

ATT TÄNKA PÅ FÖRE, UNDER EFTER....



KONFERENSPLANERING, HUR GÖR MAN?

Jag har arrangerat många möten i mitt yrkesliv, det är verkligen det roligaste jag vet. Viktigt att det blir bra för dig och din grupp. Här får du ett axplock av mina bästa tips och tankar kring att planera och genomföra en konferens. Har du några frågor så hjälper jag dig gärna vidare.

KONTAKT

TELEFON:

Magdalena Höglund
070-5452195

E-POST:

hej@shemeetsevent.se

WEBBPLATS:

www.shemeetsevent.se

MITT ARBETSSÄTT

Utifrån ert behov tar jag fram minst tre offerter som är lätta att förstå och jämföra. Jag är oberoende och väljer anläggning, föreläsare och aktiviteter utifrån ert syfte, mål och företagets värderingar. Stort fokus på upplevelsen för alla sinnen, för mig är kvalitet och "value for money" viktigt. Serviceupplevelsen är så otroligt avgörande, det tummar jag aldrig på!

Varmt välkommen att anlita mig för ert nästa grupparrangemang.

KOSTNADSFRIIT BOKAR JAG ER :

FEST

MIDDAG

KONFERENS

MÖTE

MÄSSA

RESA UTOMLANDS

DIGITALA MÖTEN

MOT OFFERT HJÄLPER JAG ER MED:

INNEHÅLL (TOTAL-ARRANGEMANG)

PROJEKTLEDNING PÅ PLATS

DELTAGARADMINISTRATION

UPPFÖLJNING MM

1.

- Planera konferensen i god tid
- Skapa ett genomarbetat upplägg
- Välj plats med omsorg
- Upprätta syfte och mål
- Välj inspirerande aktiviteter
- Skapa ett engagerande innehåll

2.

- Be deltagarna reservera datumet i god tid
- Ta reda på transportmöjligheter och informera om dessa
- Ta reda på ev. mat-allergier/ avvikelser och meddela dessa
- Packlista
- Någon förberedelse som deltagarna bör göra?
- Skapa ett engagerande föredrag

3.

- Starta konferensen med något som engagerar
- Se till att det finns många pauser
- Grupparbete är ett bra sätt att få igång kreativiteten
- Planera in någon utomhusaktivitet
- Avrunda dagen med trevlig och avslappnad samvaro
- Anteckna frågor som ni inte kan besvara på plats

4.

- Följ upp vad deltagarna tyckte om konferensen
- Var lyhörda och låt deltagarna få möjligheten att påverka
- Utveckla och förbättra upplägget till nästa gång